



RİZE-DEREPAZARI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



T.C
DEREPAZARI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ADEM ÖZDEMİR ANADOLU LİSESİ



**2024-2028
STRATEJİK PLANI**



T.C
Derepazarı Kaymakamlığı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Adem Özdemir Anadolu Lisesi
2024-2028 Stratejik Planı





“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri onagöre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL BİLGİLERİ

İli: Rize			İlçesi: Derepaşarı		
Adres:	Eriklimanı Mah, Küme evleri, No 5 Derepaşarı /RİZE		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/NRd3GrmpdkG2	
Telefon Numarası:	04643113310		Faks Numarası:	04643113330	
e- Posta Adresi:	972984@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://ademozdemiranadolulisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	972984		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1980		Toplam Çalışan Sayısı	26	
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	51		Erkek	5
	Toplam	111		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,87		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,87	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	5,84		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	4857,91 ₺		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl ay	

SUNUŞ



Gelişimin ve değişimin hızlı yaşandığı bu yıllarda stratejisi olmayan hiçbir kurum içinde bulunduğu çağa ayak uyduramaz. Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılı olan Türkiye Yüzyılı'nda 2024- 2028 Stratejik Planımızı hazırlarken öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Derepazarı Adem Özdemir Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak hazırladığımız Stratejik Planımızda; öğrencilerimizin şahsiyet gelişimini önceleyerek onların geçmişine bağlı, geleceğın millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, güçlü ve sağlıklı bir benlik bilincine sahip dünya ile rekabet edebilir nesiller olarak yetiştirilmesini hedefledik.

2024-2028 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretindeyiz. Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine katkıda bulunacaktır. Cumhuriyetimizin 100. yılının görkeminin gücü ile önümüzdeki yüzyılın planlarını yapmak, projeksiyonunu çizmek ve önümüzdeki yüzyılın ana gücünün Türkiye ve Türk milleti olması maksadıyla görevimiz olan eğitim öğretim davasını layıkıyla yürüteceğimize inanıyoruz.

Derepazarı Anadolu Lisesi Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik Plan ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmalarımızın okulumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Tekin IŞIK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2 Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ.....	8
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	8
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	9
2.3 Mevzuat Analizi.....	9
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
2.6 Paydaş Analizi.....	12
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	17
2.7.1 Teşkilat Yapısı.....	17
2.7.2 İnsan Kaynakları	17
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	23
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	23
2.7.5 İstatistiki Veriler.....	25
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi)	27
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	30
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	32
3.1. Misyon.....	32
3.2. Vizyon.....	32
3.3. Temel Değerler.....	32
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	33
4.1. Amaçlar, Hedefler ve Eylemler	33
4.2. Amaç, Hedef, Eylem, Performans Kartları.....	34
4.3. Maliyetlendirme.....	46
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	47

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Tekin IŞIK	Okul Müdürü	Abdurrahman BÜLBÜL	Müdür Yardımcısı
Seyfi YAZICI	Kimya Öğretmeni	Tarık KANSIZGÜNDÜZ	Almanca Öğretmeni
Ergün AKKAYA	Tarih Öğretmeni	Elif KILIÇ	Coğrafya Öğretmeni
Ramazan YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuba BAYRAM	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Seda ŞAHİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Kemal KORKMAZ	Rehber Öğretmen
		Hatice AKSU	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Aylin BEYAZ	Öğrenci Velisi
		Süleyman YILMAZ	Öğrenci Velisi

1.2 Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe

Adem Özdemir Anadolu Lisesi köken olarak Derepazarı ilçe merkezinde bulunan şu anda boş olan Öğretmen Lokali'nde 30 Eylül 1967 yılında Derepazarı Ortaokulu olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Önünde ortaokul olan lise bölümü ise 1970 yılında eğitim öğretime açılan (şu anda Eriklimanı Mahallesi'nde bulunan ve Merkez İlkokulu binası olarak kullanılan) yapıda 1980-1981 eğitim-öğretim yılında Derepazarı Lisesi adı ile öğretime başlamıştır.

2010 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'nın yeni bir çalışması sonucu kademeli olarak Anadolu Lisesine dönüştürülen okul (29.06.2010 tarih ve ...311/5299 sayılı yazı) Derepazarı Anadolu Lisesi adını almıştır. İlk yıl merkezi sistem sınavı ile (SBS) öğrenci olarak, 30+30=60 karma öğrenciden oluşan iki şube açılmıştır. Daha sonra var olan binanın hemen yanında, hayırsever işadamı Adem ÖZDEMİR tarafından kaba inşaatı yapılan ve devlet tarafından tamamlanan 16 derslikli binaya 2012 yılı Eylül ayında taşınan okul, ad değişikliği ile (30.07.2012 tarih ve ...105.01/696 sayılı yazı) Adem Özdemir Anadolu Lisesi adını almıştır.

Adem Özdemir Anadolu Lisesi arsa alanı 1875m², kullanılan açık alan 1201m² ve kullanılan kapalı alan 674m²'dir. Beş katlı yapının mülkiyeti İl Özel İdare Müdürlüğü'ne aittir.

Okulumuzun binasının kullanımında standart sınıflar kullanıldığı gibi 2023 eğitim vizyon belgesinde yer alan amaçlara uygun olarak düzenlenmiş ve Matematik, Coğrafya, Kimya, Resim, Müzik ve Bilişim Teknolojileri için özel olarak tasarlanmış, bu branşların ders içeriklerine göre bütün ihtiyaçlarının karşılanabildiği donanımlı sınıflara da yer verilmiştir.

Okulumuz, ilçemizin tek ortaöğretim kurumudur. Rize il merkezine 8 km ve Derepazarı ilçe merkezine yaklaşık 300m uzaklıkta, Eriklimanı Mahallesi'nde kent merkezinin gürültüsünden olumsuz yönde etkileyecek tüm unsurlardan uzak doğayla iç içedir. Adem Özdemir Anadolu Lisesi'nin amacı; Türk Milli Eğitiminin temel ilkeleri doğrultusunda, öğrencilerine ortaöğretim düzeyinde asgari ortak bir genel kültür vermek yoluyla onların kişi, toplum ve ülke sorunlarını tanımlarına yardımcı olmak, yöremizin, bölgemizin ve ülkemizin kalkınmasına katkı sağlayacak kendine güveni olan, başarılı, nitelikli ve toplumla bütünleşen bireyler yetiştirmektir.

Okulumuz sportif ve kültürel alanda yapılan yerel ve ulusal yarışmalara düzenli

olarak katılmaktadır. İl düzeyinde yapılan; satranç turnuvasında il dördüncülüğü, mangala turnuvasında il birinciliği, kros yarışmasında ferdi ve takım olarak il üçüncülüğü, güreş turnuvasında il birinciliği kazandığımız başarılarla örnektir. Ayrıca okulumuz, ilçe düzeyinde hemen her yıl sportif alanda; voleybol, masa tenisi, satranç, bilet güreşi, penaltı yarışması, basketbolda şut yarışması, mangala turnuvaları düzenlemektedir. Kültürel alanda da koro ve tiyatro çalışmaları yapılmaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planında yer alan hedeflere büyük oranda ulaşıldığı görülmüştür. 20 gün ve üzeri devamsızlığı olan öğrenci sayısı bir önceki yıla göre %15 oranında düşürülmüştür. Fiziki şartların iyileştirilmesi hedefine ulaşılmıştır. Diğer taraftan güvenli eğitim ortamının sağlanması hedefine ulaşıldığı anlaşılmaktadır.

2023 YKS sınavları sonucunda üniversiteye yerleşme oranı önceki yıllara göre artsa da istenen düzeye ulaşamamıştır. Ancak koyduğumuz hedeflere ulaşabilmek için yoğun çaba sarf etmekteyiz. Gerek ülke genelinde yapılan yarışmalara katılım oranını gerek il ve ilçe genelinde yapılan yarışmalarda katılımın ve elde edilen derecelerde artış olduğu görülmüştür.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politik belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve incelenmiştir. Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Bakanlığımızın "2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları" konulu 2022/21 sayılı Genelgesi, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve MEB 2024-2024 Stratejik Planı temel üst politika belgelerimizdir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Resmi ve özel örgün ortaöğretim kurumlarının eğitim, öğretim, yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esasları	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. /İhtiyaç Yoktur.
1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. Görev ve yetki sınırları çizilmiş dolayısıyla herhangi bir çatışma bulunmamaktadır. İhtiyaç Yoktur.
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. /İhtiyaç Yoktur.
Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Sosyal etkinliklere dair iş ve işlemler/Yönetmelik değişiklikleri	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. Görev ve yetki sınırları çizilmiş dolayısıyla herhangi bir çatışma bulunmamaktadır. İhtiyaç Yoktur.
1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	Türk Milli Eğitim sistemi, neticesinde ortaya çıkan yasal yükümlülükler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. Görev ve yetki sınırları çizilmiş dolayısıyla herhangi bir çatışma bulunmamaktadır. İhtiyaç Yoktur.
29116 Sayılı MEB Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği	Okul öncesi ve Temel Eğitimle ilgili iş ve işlemler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur. İhtiyaç Yoktur.

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam devamsızlık işlemleri Sınav İşlemleri Ücretsiz ders kitapları dağıtımı Seçmeli Ders İşlemleri Üst öğretim kurumları ziyaretleri Öğretmen İşleri Ders programları
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Veli seminerleri Öğretmen Seminerleri
Sosyal Faaliyetler	Okul Gezileri Kütüphane Gezileri Okul Kermesi Okul Pikniği Doğa Yürüyüşleri Toplum Hizmeti Çalışmaları
Sportif Faaliyetler	Okul Sporları Okul içi Turnuvalar Bölgesel Turnuvalar
Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetler	Resim Sergisi Halk Oyunları Kursları Müze Ziyaretleri Sinema Etkinliği
İnsan Kaynakları Faaliyetleri(Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	Kurum Kültürü Oluşturma Etkinlikleri Öğretmenler arası yemek ve kahvaltı etkinliği Yerel hizmet içi eğitimler
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Okul Kermesi Okul Aile Birliği Tefbis İşlemleri ve Takibi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Kurslar DYK kursları Kitap Okuma Projeleri Veli Ziyaretleri
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci gelişim çizelgelerinin hazırlanması Ödev takip sistemi Deneme sınavları ve sonuçlarının irdelenmesi
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Eğitim Fiziki Ortam Bakım Onarım Tamirat İşleri Eğitim Bilişim Sitelerinin Bakım Onarımı Öğrenme Ortamı ihtiyaçlarının giderilmesi
Ders Dışı Faaliyetler	Öğrencilerin sportif ve sanatsal etkinliklere yönlendirilmesi

2.6 Paydaş Analizi

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri/Hedef Kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X			
Valilik-Kaymakamlık		X			
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X			
Okullar Ve Bağlı Kurumlar		X			
Öğretmenler Çalışanlar Ve Diğer	X				
Öğrenciler Ve Veliler	X				
Okul Aile Birliği	X				
Üniversite			X		
Özel İdare			X		
Belediyeler			X		
Güvenlik Güçleri(Emniyet, Jandarma)			X		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			X		
Gençlik Ve Spor Müdürlüğü		X			
Muhtarlık		X			
İşveren Kuruluşlar				X	
Sivil Toplum Kuruluşları			X		
Turizm Uygulama Otelleri			X		

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		x		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	x		x	Okulumuzdan hizmet aldıkları için	1
Özel İdare		x		Tedarikçi idare	2
STK		x		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim- Öğretim	Yatılılık-Bursluluk	İş Gücü Nitelikli	AR-GE, Projeleri	Altyapı Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik ,Kurs, sosyal etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme- Değerlendirme
Öğrenciler	x	x			x	x	x		
Veliler							x		
Üniversiteler			x	x				x	
Medya			x	x					
Uluslar arası kuruluşlar				x		x			
Meslek Kuruluşları			x						
Sağlık kuruluşları			x						
Diğer Kurumlar									x
Özel sektör			x	x			x		

Öğrenci Anketi

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	28,57	38,09	23,80	9,52	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	38,09	19,04	14,28	19,04	9,52
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	23,80	23,80	33,33	4,76	4,76
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,76	9,52	28,57	19,04	33,33
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	14,28	9,52	42,85	19,04	14,28
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,76	4,76	23,80	23,80	33,33
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	19,04	33,33	23,80	14,28	9,52
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	14,28	23,80	23,80	28,57	9,52
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	23,80	23,80	9,52	19,04	23,80
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	38,09	23,80	23,80	4,76	9,52
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19,04	0	14,28	23,80	42,85
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	19,04	9,52	19,04	9,52	42,85
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23,80	14,28	9,52	19,04	28,57

Öğretmen Anketi

SIRA NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	54,14	35,71	7,14	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	42,85	50	7,14	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	42,85	50	7,14	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	28,57	71,42	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	35,71	35,71	28,57	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	28,57	50	14,28	7,14	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	21,42	50	21,42	0	7,14
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	42,85	50	7,14	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	50	35,71	7,14	7,14	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	42,85	42,85	14,28	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	28,57	64,28	7,14	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	28,57	57,14	7,14	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	50	50	0	0	0

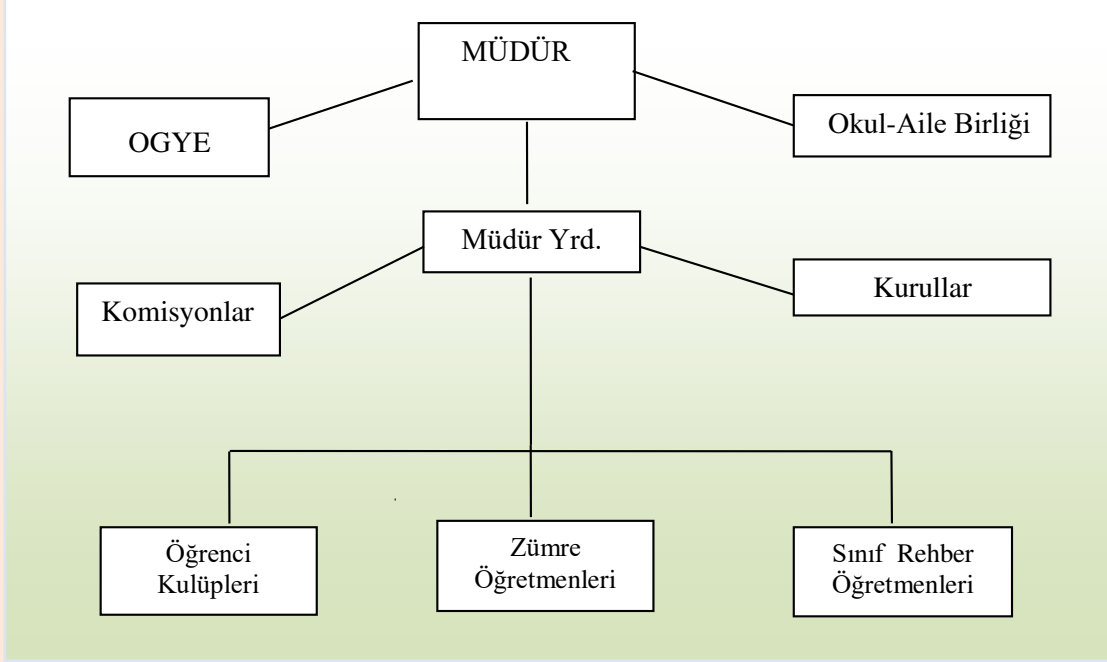
Veli Anketi

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%60,2	%31,4	%4,4	%2,1	%3,3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%70,5	%28,3	%4,5	%6,7	%0,0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%70,8	%20,2	%6,0	%3,0	%1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%70,4	%29,6	%0,0	%0,0	%0,0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%65,3	%29,7	%5,0	%0,0	%0,0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%64,2	%22,8	%10	%3,	%00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%65,5	%30,2	%04,3	%0,0	%0,0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%34,1	%44,8	%15,7	%3,3	%2,1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%42,5	%46,5	%6,3	%2,4	%2,4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%65,1	%15,6	%19,3	%0,0	%0,0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%55,6	%27	%10	%7,4	%0,0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%29,6	%32,8	%10,3	%5,4	%22
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%50,9	%32,9	%8,1	%4,7	%3,5

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması

ADEM ÖZDEMİR ANADOLU LİSESİ



2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo4.Okul/Kurum Öğrenci Durumu

ŞUBE ÖĞRENCİ MEVCUTLARI				SINIF	TAŞIMALI			KAYNAŞTIRMA			SINIF TEKRARI		
SINIF	KIZ	ERKEK	TOPLAM		K	E	T	K	E	T	K	E	T
9/A	21	15	36	9/A	8	5	13	0	0	0	8	5	13
10/A	8	10	18	10/A	3	6	9	0	0	0	0	0	0
11/A FEN	6	1	7	11/AFEN	1	1	2	0	0	0	0	1	1
11/B TM	6	2	8	11/B TM	1	2	3	0	0	0	0	0	0
11/C SÖZ	3	6	9	11/CSÖZ	1	2	3	0	0	0	1	0	1
12/A FEN	4	5	9	12/A FEN	2	1	3	0	0	0	0	0	0
12/B TM	7	7	14	12/B TM	3	3	6	0	0	0	0	0	0
12/C SÖZ	4	6	10	12/CSÖZ	3	3	6	0	1	1	0	0	0
TOPLAM	59	52	111	TOPLAM	22	23	45	0	1	1	9	6	15

Tablo 5. Okul/Kurum Personel Durumu

PERSONEL DURUMU				
ÜNVANI	NORM	MEVCUT		
		KIZ	ERKEK	TOPLAM
Müdür	1	0	1	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1	1
Öğretmen	20	13	6	19
Hizmetli(Şehit Y.Görev)	1	1	0	1
Kadrolu Hizmetli	1	0	1	1
696 KHK Personeli	1	1	0	1
İşkur TYP Personeli	2			
TOPLAM	27	15	9	24

Tablo 6. Branşlara Göre Öğretmen Durumu

BRANŞLARA GÖRE ÖĞRETMEN DURUMU					
BRANŞ	D.SAATİ	NORM	MEVCUT		
			KIZ	ERKEK	TOPLAM
T.Dili ve Edebiyatı	60	3	3	0	3
Matematik	40	2	1	1	2
Fizik	13	1	0	0	0
Kimya	12	1	0	1	1
Biyoloji	13	1	1	0	1
İngilizce	32	2	2	0	2
Almanca	16	1	0	1	1
Din Kültürü-Hz.Muhammed'in Hayatı	21	1	1	0	1
Tarih-Aile-T.Düş.Ta	42	2	1	1	2
Coğrafya	16	1	1	0	1
Felsefe-Adabı Muaşeret	15	1	1	0	1
B.Eğitimi	16	1	0	1	1
Müzik	16	1	1	0	1
Görsel Sanatlar	16	1	1	0	1
Rehber Öğretmen	8	1	0	1	1
TOPLAM	336	20	13	6	19

Tablo 7. Başarı İstatistikleri

Akademik başarı verileri	2024 Yılı YKS Yerleştirme oranı % 20'dir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Son üç yılda Tübitak 4006 Bilim Fuarı düzenlenmiştir. Sıfır Atık Proje Yarışmasında Türkiye 3.lüğü elde edilmiştir.
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda daha çok yaparak yaşayarak öğrenme, gezi, gözlem ve deneyden yararlanılmaktadır. Ayrıca birden fazla duyu organına hitap etmek amacıyla etkileşimli tahtalar etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Öğrenme eksiklikleri tespit edilerek, tekrar çalışmaları ve buna uygun desteklenmektedir.
Devam-devamsızlık verileri	Öğrencilerimizin devamsızlık durumları günlük olarak takip edilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Akademik başarı hedefi olmayan öğrenciler Annesi babası ayrı olan öğrenciler Şiddete meyilli olan öğrenciler
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 (bir) müdür, 1 (bir) müdür yardımcısı, 19 (ondokuz) kadrolu öğretmeni bulunmamaktadır. Okulumuzda 2 (iki) kadrolu 1(bir) tane şehit yakını görevlendirme yardımcı hizmetler personeli görev yapmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin % 78'i en az bir hizmetiçi eğitime katılmıştır
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuzda; 12 derslik, 2 idare odası, 1 öğretmenler odası, 2 Fen Bilimleri Laboratuvarı, 1 Bilişim Laboratuvarı, 1 kütüphane bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul idaresi tarafından uygulanmakta olup anket sonuçları yukarıda detaylı olarak verilmiştir. Dilek/İstek/Şikayet kutusu da açılarak her ay değerlendirilmekte ve sayısal veri olarak depolanmaktadır.

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

Okul/Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none">❖ Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,❖ Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder.❖ Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.❖ Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.❖ Tüm paydaşları dinler ve rehberlik yapar.❖ Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar.❖ İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">❖ Okul müdürünün bulunmadığı/görevli olduğu zamanlarda Okul Müdürlüğü makamına vekâlet etmek.❖ Maaş, ek ders vb. tahakkuk iş ve işlemlerini hazırlamak ve takibini yapmak.❖ Personelin özlük işlerini takip (tayin, terfi, intibak vb.) etmek, öğretmen özlük dosyalarının düzenini sağlamak.❖ Müdür yardımcısı, öğretmen, hizmetlilerin ve öğrencilerin görev ve nöbet programlarını hazırlamak.❖ Öğrencilerinin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek (Kayıt, kabul, nakil vb.)❖ Her türlü sosyal ve kültürel faaliyetin plan ve programını yapmak ve yönetmeliğe uygun yürütülmesini sağlamak,❖ Belirli gün ve haftaların/programlarının takibini yapmak.
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none">❖ Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.❖ Derslerini alan öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.❖ Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.❖ Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.❖ İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.❖ Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none">❖ Sabah sınıfların ve tuvaletlerin kontrolü yapılarak eğitim öğretime hazır olduğu teyit edilir varsa eksiklikler giderilir.❖ Akşam üstü çıkışta, lambalar, prizler, pencereler kontrol edilir, okul temizlenerek bırakılır.❖ Lavabo tuvaletlerin temizliği yapılır, çöp kovaları boşaltılır.❖ Bahçe ve tuvaletler tebliğ edilen görev belgesinde yer alan aralıklarla kontrol edilir.❖ İdarenin vereceği ek görevler yerine getirilir.

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl Üzeri	2	100

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve Üzeri	2	100

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam	Hizmet Yılı Ort.
1-3 Yıl	3	0	3	8,94
4-6 Yıl	1	4	5	
7-10 Yıl	4	1	5	
11-15 Yıl	3	0	3	
16-20 Yıl	2	1	3	
20 ve üzeri	0	0	0	

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	2

Tablo 14. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-			
2	Hizmetli	1	1	LİSE	13	2

Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellere Yönelik
1	1	0	1	56	4	24	2	5	2

2.7.3 Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki teknolojik araç ve gereçler ile bu araç ve gereçlerin öğretmen ve öğrencilerimizce kullanıldığı fiziki mekanlara ait tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	21	21	21	0
Bilgisayar	22	22	22	2
Fotokopi Makinesi	2	2	2	1
Yazıcı	7	7	7	0
Projeksiyon	1	1	1	0
Dizüstü Bilgisayar	1	1	1	2
Televizyon	1	1	1	0

Tablo 17. Okulumuzda Bulunan Fiziki Mekan ve Sayıları

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X		1	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları Milli Eğitim Bakanlığı Bütçesinden gelen ödenekler, velilerimizin ve hayırseverlerin okul aile birliğine yaptıkları bağışlar ile okul kantinin kira gelirinden oluşmaktadır. Bakanlık bütçesinden gelen ödeneklerin harcama işlemleri okul müdürü, müdür yardımcısı ile birlikte ilgili mali mevzuatlar doğrultusunda, okul aile birliği gelirleri ise Okul Aile Birliği Yönetmeliği hükümlerine göre harcama yapılmaktadır.

Tablo 18. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2021	2022	2023
Genel Bütçe	85.890,00	157.278,00	212.810,94
Okul Aile Birliği	6.751,00	14.653,00	34.830,15
Özel İdare	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-
Diğer	-	-	-
TOPLAM	92.641,00	171.931,00	247.641,09

Tablo 19. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20. Okul Aile Birliği Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makineleri Harcamaları						
Telefon	6.751,00		14.653,00		34.830,15	
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL		0		2.500,00		21.817,49

2.7.5 İstatistik Veriler

Tablo 21. Okulumuza Ait İstatistik Veriler

DURUM	2022	2023	2024
Derslik Sayısı	8	8	8
Öğrenci Sayıları	150	142	129
Öğretmen Sayısı	20	20	19
Derslik Başına Öğrenci Sayısı	18,75	17,75	16,12
Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı	7,5	7,1	6,78
Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	2	2	2
Engelli Öğrenci Sayısı	1	1	0
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	0	0	0
Okulda Açılan Destek Odası	1	1	1
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	0	0	15
Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetler	Belirli Gün Haftalar Okul Kermesi Gezi Doğa Yürüyüşleri Sportif Turnuvalar	Belirli Gün Haftalar Okul Kermesi Gezi Doğa Yürüyüşleri Sportif Turnuvalar	Belirli Gün Haftalar Okul Kermesi Gezi Doğa Yürüyüşleri Sportif Turnuvalar
Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğrenci S.	65	75	90
Sosyal Faaliyetlere Katılan Veli S.	2	4	10
Okulda Yapılan Gezi Sayısı	1	1	2
Gezilere Katılan Öğrenci S.	54	74	95
Gezilere Katılan Veli S.	0	0	0
Gezilere Katılan Öğretmen S.	2	3	4
Okulda Yapılan Bilimsel Çalışma Sayısı	1	1	2
Bilimsel Çalışmalara Katılan Öğrenci S.	12	10	14
Bilimsel Çalışmalara Katılan Öğretmen S.	3	2	4
Bilimsel Çalışmalara Katılan Veli S.	0	0	0

Okulda Yayınlanan Yayınlar	0	0	0
Okulda Kurulan Takımlar	0	0	2
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	6
20 Günden Fazla Devamsız Öğ. Sayısı	0	0	6
Okulda Kurulan Sosyal Kulüpler	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Gezi Gözlem *Afet Eğitim *Yeşilay *Kızılay *Değerler K. *Demokrasi	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Gezi Gözlem *Afet Eğitim *Yeşilay *Kızılay *Değerler K. *Demokrasi	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Gezi Gözlem *Afet Eğitim *Yeşilay *Kızılay *Değerler K. *Demokrasi *Şair ve Yazarlar
İdari Oda Sayısı	2	2	2
Öğretmenler Odası Sayısı	1	1	1
Yemekhane Sayısı	1	1	1
Kantin Sayısı	1	1	1
Spor Salonu Sayısı	0	0	0
Konferans Salonu Sayısı	1	1	1
Okulun Fiziki Durumu	-Islak zemin bakım onarımı yapılması gerekmektedir. -Yangın panosu	-Yangın panosu onarımı yapılması gerekmektedir.	-Okul Bahçe düzenlemesi yapılacak - Doğalgaza geçiş süreci başlatıldı. - Konferans salonu donatılacak - Fizik Laboratuvarı oluşturulacak -Yangın Alarm Sistemi Yenilenecek
Basketbol Sahası (var/yok)	Var	Var	Var
Futbol Sahası (var/yok)	Var	Var	Var
Voleybol Sahası (var/yok)	Var	Var	Var
Fen Lab.(var/yok)	Var	Var	Var
BT Sınıfı(var/yok)	Var	Yok	Var
Isınma Durumu	Kömür+Odun Kalorifer	Kömür+Odun Kalorifer	Kömür+Odun Kalorifer

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmuştur. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanıldı.

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler

İÇ FAKTÖRLER: **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzda öğrenci sayısının az olması nedeniyle, bireysel destek alma düzeyinin fazla olmasıOkulumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel/ulusal/uluslararası alanda başarılı olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">Okul personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin İlçe MEM ile koordineli olarak ihtiyaç oranında düzenleniyor olmasıOkulumuzda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve işbirliğine yatkın personelin olmasıOkulumuzdan hizmet alanlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olmasıÖğrencilerin sosyal, kültürel, akademik gelişimlerine yönelik her türlü faaliyete istekli ve özverili olarak katılmaları
Veliler	<ul style="list-style-type: none">Velilerimiz öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine önem vermektedir.Velilerimiz, okul etkinliklerine ve toplantılarına katılım göstermekte, böylece okul topluluğuna aktif olarak katkıda bulunmaktadır.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun ilçe merkezinde yer alan tek ortaöğretim kurumu olmasıÖğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yeterli fiziki imkanlara sahiptir.Okulun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">Tüm sınıflarımız, etüt salonlarımız, atölyelerimiz, laboratuvarlarımız ve toplantı salonlarımız etkileşimli tahta ile donatılmıştır.İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanım etkin olarak kullanılmaktadır.Okulumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeydedir.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">Bakanlığımız, hayırseverler ve okul aile birliği eğitim süreçlerini desteklemektedir.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">Katılımcı karar mekanizmalarına dayalı işbirlikçi yönetim anlayışına sahip olmamızDeneyimli ve etkin bir yönetim ekibine sahiptir, bu da okulun yönetim süreçlerinin verimli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirlikleri vardır.Güçlü bir mezun lobisinin ve mezunlar ağının olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">Bazı öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeyinin oldukça düşük olması öğrenme süreçlerini etkilemektedir.Bazı öğrencilerin hedeflerini belirleyememiş olması.Etkili ve verimli ders çalışma sistemlerinin olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin eksikliğiKurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesiPersonelin bir kısmında "biz" duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması.Okul personelinin bir kısmının değişime ve dönüşüme (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">Yaygın eğitim ve örgün eğitim kapsamında yapılan çalışmalara veli katılım düzeyinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">Yerleşkenin yer aldığı bahçe düzenin öğrencilerin sosyal yaşamlarına destek olacak yeterlilikte olmaması.

DIŞ FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">Milli Eğitim Bakanlığı'nın, kişilerin bireysel özelliklerini önemseyen, fırsat eşitliğini ve kalite odaklı dönüşümü esas alan projeler aracılığı ile Temel Eğitim ve Mesleki ve Teknik Eğitimin günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek hale getirmeye yönelik çalışmalarının olması.Okulun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi.İlçemizin RTE Üniversitesine bağlı bir fakülteye sahip olmasıOkulumuzun global girişimcilik ekosistemine dahil olması ve çeşitli kurumlarla işbirlikleri yapması, öğrencilere yenilikçi düşünme, problem çözme ve iş kurma becerileri kazandırarak onları geleceğin başarılı girişimcileri olmaya teşvik eder.Eğitimde bölgesel ve uluslararası işbirliği hareketlerinin artması.Okulumuzun İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Jandarma Komutanlığı ile sürdürülebilir, verimli işbirliğine sahip olmasıOkulumuza yönelik AB projelerinin var olmasıHalk Eğitim Merkezi, Ortaokul kurumların varlığı ve etkin çalışıyor olması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">Genel bütçe ve okul aile birliği gelirlerinin okulun ihtiyaçlarını karşılayabilir nitelikte olmasıOkulumuz eğitimine "Eğitime % 100 Destek" kapsamında katkı bulunmaya hayırsever iş adamlarının olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">Kişisel gelişime kaynak aktarabilen veli profilinin olmasıSivil toplum örgütleriyle sürdürülen farkındalık çalışmaları
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">Yazışmaların elektronik ortam kullanılarak yapılması (EBYS)Öğretim materyallerine ulaşmada kolaylık (EBA)Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olmasıOkulumuzdaki gelişmiş dijital altyapının, öğrencilere modern eğitim araçları ve kaynakları sunarak öğrenme deneyimlerini zenginleştirme fırsatı sağlaması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">İş ve işlemlerin yasal sınırlar içinde ve uygun olarak yapılmasıMevzuatın bireylerin ve kurumun ihtiyaçlarını karşılayabiliyor olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">Çevresel duyarlılığı olan öğretmen-öğrenci ve veli varlığıÖğrencilere çevre bilinci kazandırma ve doğayı koruma konusunda farkındalık yaratma fırsatı sağlamaktadır.konularında aktif katılımını teşvik ederken çevreye duyarlı davranışlar geliştirme fırsatı sunar.

Tehditler

Politik	Mahalli Hizmetiçi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması.
Ekonomik	Okul finansal kaynaklarının yeterli olmaması.
Sosyolojik	Okulumuz öğrencilerinde madde (sigara, elektronik sigara vb.), teknoloji tabanlı zararlı yayın bağımlılığının (şiddet ve/veya cinsel içerikli oyunlar ve cinsel içerikli gayri ahlaki yayınlara bağımlılığın) ve argo konuşmaların yıllar itibariyle artış göstermesi. Üniversite sınav kaygısının ve akademik başarı beklentisinin, çocuklar ve aileler üzerinde olumsuz etkiye neden olması. Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.
Teknolojik	Öğrencilerin cep telefonları ile kontrolsüz internet erişimlerinin bulunması. Çocuk ve gençlerin internette sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat süreçlerinin projeleri uygulamada sorunlara neden olması. Eğitim mevzuatındaki sık değişiklikler, okulumuzun sürekli olarak yeni düzenlemelere uyum sağlamasını gerektirerek yönetim süreçlerinde aksamalara ve belirsizliklere yol açabilmektedir.
Diğer	Okulumuzun ilçe merkezindeki sosyal alanlara uzak olması İlçemizde ve okulumuz öğrenci ve velilerinde okuma kültürünün yeterince yerleşmemiş olması.

Adem Özdemir Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarla yapılan çalışmalar sonunda elde edilen GZFT analizi verilerine göre kurumumuzun güçlü, zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. Yapılan çalışmalar hedeflere ulaşmak için fiziki ve beşeri altyapının geliştirilmesi ile ilgili güçlü, uygulanabilir ve eğitim-öğretimde verimliliği artıracak çalışmalara ihtiyaç olduğunu göstermektedir.

2.10 GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. **Eğitime erişim**, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; **Eğitimde kalite**, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecin hayata hazırlama evresini; **Kurumsal kapasite** ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">Ortaöğretimde okullaşmaOrtaöğretimde devamsızlıkOrtaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrencilerZorunlu eğitimden erken ayrılmaTaşımalı eğitimTaşımalı servis şoförlerinin eğitimleriTemel eğitimden ortaöğretime geçişOkul türlerinin tanıtımı-Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uyguneğitime erişimi-Hayat boyu öğrenmeye katılımHayat boyu öğrenmeni n tanıtımıYükseköğretime katılım	<ul style="list-style-type: none">Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, Sportif ve kültürel faaliyetlerOkuma kültürüOkul sağlığı ve hijyenZararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklarÖğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerProgram geliştirme sürecinde katılımcılıkEğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımıÖrgün ve yaygın eğitimi destekleme ve Yetiştirme kurslarıTemel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumuSınav kaygısıEğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleriÜstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleriYabancı dil yeterliliğiUluslararası hareketlilik programlarına katılımTÜBİTAK Programlarına KatılımÖğretmenlerin Proje Çalışması (TÜBİTAK 4006 ve düşük bütçeli proje) Yapanların SayısıÖğretmenlerden TÜBİTAK Dışı Proje (Erasmus+, Kalkınma Ajansı gibi) Başvurusu / Çalışması Yapanların Sayısı	<ul style="list-style-type: none">İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesiİnsan kaynakları planlaması ve istihdamıÇalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesiÇalışanların ödüllendirilmesiHizmet içi eğitim kalitesiUzaktan eğitim uygulamalarıOkul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliğiOkul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliğiEğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılmasıDonatım eksiklerinin giderilmesiOkullardaki fiziki durumun özeğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğunun sağlanmasıHizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olmasıEğitim yapılarının depreme hazır oluşuÖdeneklerin etkin ve verimli kullanımıOkul-Aile BirlikleriKurumsal aidiyet duygusuStratejik planların uygulanabilirliğiBasın ve yayın faaliyetleriMevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanılabilir hale getirilmesiİstatistik ve bilgi teminiBilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılmasıTeknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesiİş güvenliği ve sivil savunmaDiğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğiKamu Hizmet Standartlarının yeniden düzenlenmesiBürokrasinin azaltılması

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Öğrenci devamsızlığı
2	Hayat Boyu Öğrenmede Devam ve Tamamlama
3	Hayat Boyu Öğrenmeye Başvuru ve Katılım
4	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
5	Servis Hizmetleri
6	Taşımalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
7	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Mezuniyet sonrası alanında istihdam
10	TÜBİTAK Programlarına Katılım
11	Yabancı dil yeterliliği
12	Okul sağlığı ve hijyen

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmet içi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Mali Yapı
10	Eğitim Ortamları
11	Teknolojik Altyapı
12	Öğrenci kayıt süreçleri
13	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
14	İş Birlikleri
15	Zümre ve Kurullar
16	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyona

Öğrencileri, Atatürk ilke ve inkılabları ile Türk Milli Eğitimin Temel Amaçlarına uygun olarak ilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda yükseköğretime ve yaşama hazırlamaktır.

3.2 Vizyona

Türkiye'nin geleceğinde etkili olacak ahlaki ve ulusal değerlerimize bağlı; akademik, Bilimsel, eğitsel, kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif alanda fırtınalar estirecek özgür beyinler, bilinçli kuşaklar yetiştirmek.

3.3 Temel Değerler

- ❖ Atatürk ilkelerine bağlı
- ❖ Eleştiriye açık
- ❖ Paylaşımci
- ❖ Takım ruhuyla çalışan
- ❖ Millî ve manevî değerlere bağlı
- ❖ Çağdaş
- ❖ Saygı ve sevgi temelli
- ❖ Yenilikçi
- ❖ Gelişim ve değişime açık
- ❖ Özgüvenli
- ❖ Etkili ve empatik iletişim
- ❖ Şeffaf
- ❖ Empatik iletişim
- ❖ Özveri ve disiplin

4.AMAÇ HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Amaç 1:	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula uyum, okulu tamamlama ve devamsızlık sorunları giderilecektir.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.
Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir.
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Tablo Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1:	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1.	Öğrencilerin uyum, okulu tamamlama ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	4,6	4,6	4,00	3,50	3,00	2,50	6 ay	12 ay
PG 1.1.2 Bir Eğitim ve Öğretim Yılında Sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	11,6	11,6	10,00	8,00	6,00	4,00	6 ay	12 ay
PG 1.1.3 Bir Eğitim ve Öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20	1,6	1,6	1,5	1,2	1,00	0,50	6 ay	12 ay
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	90	90	92	94	96	98	6 ay	12 ay
PG 1.1.5 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	41	41	45	50	55	60	6 ay	12 ay
PG1.1.6 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	20,50	20,50	20,00	18,00	15,00	10,0	6 ay	12 ay
PG 1.1.7 Destek Eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı (%)	5	1,6	1,6	1,5	1,3	1,2	1,00	6 ay	12 ay
Koordinator Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.								

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	62	62	64	66	68	70	6 ay	12 ay
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	46,5	46,5	48	50	60	70	6 ay	12 ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	10,0	10,0	12	15	18	20	6 ay	12 ay
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	0	2	4	6	10	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. 								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2		Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
Hedef 2.1		Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı	20	54,96	54,96	55	56	58	60	6 ay	12 ay
PG2.1.2. Türkçe dersi yılsonu başarı puanı	20	68,09	68,09	70	71	72	73	6 ay	12 ay
PG2.1.3. Sosyal bilimlere alan dersleri yılsonu başarı puanı (Tarih-Coğ-Din-Felsefe)	15	68,93	68,93	70	71	72	73	6 ay	12 ay
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı (Fizik-Kimya-Biyoloji)	15	58,09	58,09	59	60	61	62	6 ay	12 ay
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı	15	58,09	58,08	59	60	61	62	6 ay	12 ay
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	15	3	3	4	5	6	6	6 ay	12 ay
Koordinator Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dil kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.								

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%)	15	20,00	20,00	21,00	22,00	23,00	25,00	6 ay	12 ay
PG 2.2.3 Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	15	43,41	43,41	45	50	55	60	6 ay	12 ay
PG 2.2.4 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci Oranı(%)	15	37,50	37,50	40	42	45	50	6 ay	12 ay
PG 2.2.5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	15	2	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT) Ders Net Ortalamalarını arttırmak (%)	20	26,31	26,31	27,70	28,00	28,50	29,00	6 ay	12 ay
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) Ders Net Ortalamalarını arttırmak (%)	20	21,03	21,03	25,50	26,00	26,50	27,00	6 ay	12 ay
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. 2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüzyüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. 3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. 4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. 5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır. 								

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	20	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	20	%10	%30	%40	%60	%70	%90	6 ay	12 ay
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	3	3	4	4	5	6	6 ay	12 ay
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	5	7	9	11	13	15	6 ay	12 ay
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	4	5	6	7	8	9	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Rehberlik servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan Birimlerdir.								
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve busorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>								

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı,yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek becerintemelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	-	-	1	1	1	1	6 ay	12 ay
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	15	-	-	-	-	-	-	6 ay	12 ay
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	15	-	-	1	1	1	1	6 ay	12 ay
PG2.4.4. Yabancı dildersi yılsonu puan ortalaması	15	62,86	62,86	63,0	64,0	65,00	66,00	6 ay	12 ay
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	15	-	-	5	6	7	8	6 ay	12 ay
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	1	1	2	3	3	4	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslara açılacaktır. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır. 								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	33	2	2	2	2	2	2	6 ay	12 ay
PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	33	65	65	66	67	68	70	6 ay	12 ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	34	2	2	2	2	2	2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none">Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır.Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	33	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	12 ay
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	33	72	72	73	74	75	80	6 ay	12 ay
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	34	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. 								

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	12 ay
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.3.Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	7	7	6	4	2	0	6 ay	12 ay
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmenler	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmenler	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	1	2	2	3	3	6 ay	12 ay
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. 								

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	29057,00	29057,00	29000,00	28750,00	28500,00	28000,00	6 ay	12 ay
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	213	213	210	208	200	180	6 ay	12 ay
PG3.4.3. Doğalgaz/ akaryakıt /kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	30000	30000	28500	27075	25721,25	24435.19	6 ay	12 ay
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	6	6	6	7	8	10	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır. 								

4.3 Maliyetlendirme

Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflere ait yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak tahmini giderler hesaplanmıştır.

Tablo 41. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	145626	189313,8	246107,9	319940,3	415922,4	1316910,481
Hedef 1.1	131063,4	170382,4	221497,1	287946,3	374330,2	1185219,433
Hedef 1.2	87375,6	113588,3	147664,8	191964,2	249553,5	790146,2887
AMAÇ 2	218439	283970,7	369161,9	479910,5	623883,6	1975365,722
Hedef 2.1	109219,5	141985,4	184581	239955,2	311941,8	987682,8609
Hedef 2.2	61891,05	80458,37	104595,9	135974,6	176767	559686,9545
Hedef 2.3	145626	189313,8	246107,9	319940,3	415922,4	1316910,481
Hedef 2.4	47328,45	61526,99	79985,08	103980,6	135174,8	427995,9064
AMAÇ 3	364065	473284,5	615269,9	799850,8	1039806	3292276,203
Hedef 3.1	194168	252418,4	328143,9	426587,1	554563,2	1755880,642
Hedef 3.2	77667,2	100967,4	131257,6	170634,8	221825,3	702352,2566
Hedef 3.3	145626	189313,8	246107,9	319940,3	415922,4	1316910,481
Hedef 3.4	67958,8	88346,44	114850,4	149305,5	194097,1	614558,2246
Genel Yönetim Giderleri	485420	631046	820359,8	1066468	1386408	4389701,604
TOPLAM	1213550	1577615	2050900	2666169	3466020	10974254,01

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.